

监督索引号 53230000149901000

楚雄彝族自治州接待处 2020 年度部门决算

目录

第一部分 楚雄彝族自治州接待处概况

一、主要职能

二、部门基本情况

第二部分 2020 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款收入支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

九、“三公”经费、行政参公单位机关运行经费情况表

第三部分 2020 年度部门决算情况说明

一、收入决算情况说明

二、支出决算情况说明

三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

四、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

第四部分 其他重要事项及相关口径情况说明

一、机关运行经费支出情况

二、国有资产占用情况

三、政府采购支出情况

四、部门绩效自评情况

（一）部门整体支出绩效自评情况

（二）部门整体支出绩效自评表

（三）项目支出绩效自评表

五、其他重要事项情况说明

第五部分 名词解释

第一部分 楚雄彝族自治州接待处概况

一、主要职能

（一）主要职能

负责承办党和国家领导人、省部级领导(含退出现职)、中央和国家机关司局级领导赴楚的国内公务接待工作；负责承办州委、州政府交办的外事、招商引资、重要会议及活动的接待服务保障工作；研究拟订全州国内公务接待工作规则和管理制度并组织实施；负责州本级党政机关和各县市国内公务接待工作的业务指导。

（二）2020 年度重点工作任务介绍

2020年，州接待处以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻落实州委九届七次、八次、九次全会精神，严格执行中央八项规定及实施细则和省州党委实施办法，围绕中心、服务大局，认真贯彻落实全州接待工作会议精神和州委书记杨斌对接待工作的批示精神，以“干在实处、走在前列”大比拼为动力，着力推进接待标准化、服务规范化、管理精细化、队伍专业化，圆满完成各项接待任务，较好服务了彝州高质量跨越式发展。

注重统筹协调，形成接待工作合力。以政策制定、业务指导、统筹整合为抓手，加强沟通协调，统筹推进全州接待工作，召开全州接待工作会议、举办全州接待业务培训会，建立由接待员、讲解员、礼宾员、服务员组成的共206人的全州接待人才库，到县市开展接待业务培训4场次，形成了州、县重要调研点位资料库，做好重要接待和重大活动的统筹协调，整合县市、州级部门接待资源，形成了接待工作合力。

强化服务保障，有效服务发展大局。坚持以“接待标准化、服务规范化、管理精细化、队伍专业化”为抓手，以“干在实处、走在前列”大比拼为动力，扎实做好疫情防控常态化下的接待工作，严格落实本部门和接待工作中的疫情防控措施，做到了“两不误”，较好服务了彝州高质量跨越式发展。一年来，安全高效顺畅圆满地完成了省委、省政府、省政协主要领导到楚调研和水利部调研组、国家卫健委督导组、省政协视察组、省脱贫攻坚督察组、阿里巴巴集团、中铁集团、隆基股

份、云南省 2020 年科技活动周和上海嘉定区党政代表团、曲靖市党政代表团到楚雄考察、楚雄州党政代表团赴上海市嘉定区学习考察等接待服务保障工作，得到各级领导和来宾的充分肯定。制定《楚雄州接待处制止餐饮浪费行为实施方案》和《文明餐桌，杜绝浪费倡议书》并在公务接待中全面推行，充分发挥公务接待制止餐饮浪费的示范引领作用。

突出彝州特色，打造接待品牌。充分发挥高原特色农业食材和野生菌王国的优势办好“彝州一桌餐”，收集各县市特色食材、特色菜谱、名特优水果、地方小吃、餐桌特色摆台，在餐桌摆台、餐厅布置、房间布置等方面凸显彝族特色，组织定点宾馆酒店开展彝菜研发活动 2 次，部分菜品代表楚雄州参加了 8 月 22 日在北京举办的云品出滇新平台暨“菌临天下·滇履味觉”展示活动，有效提升了接待工作的质量和水平，打造了彝州特色接待品牌。

健全制度机制，提高治理效能。以州委第十二轮巡察第四巡察组巡察整改为契机，坚持当下改、长久立，做好制度废改立工作，修订完善了《楚雄州接待处工作规则》等 15 项制度，制定出台了《楚雄州接待处处务会议议事规则（试行）》《楚雄州接待处不忘初心、牢记使命“5+3”制度》等 13 项制度，形成《楚雄州接待处工作制度汇编》，构建了“一个机制（《进一步规范州级国内公务接待工作运行机制》）、两个规范（《楚雄州接待处接待工作规范》《楚雄州接待处接待员行为规范》）、三个细则（《楚雄州党政机关国内公务接待管理

实施细则》《楚雄州党政机关国内商务接待管理实施细则（试行）》《楚雄州接待处工作细则》）的制度体系。

从严管党治党，树好队伍形象。深入学习习近平新时代中国特色社会主义思想、党的十九届四中、五中全会精神和习近平总书记考察云南重要讲话精神，着力巩固“不忘初心、牢记使命”主题教育成果，扎实推进“六个年”和“十个一”警示教育工作、家风教育“三个一”系列活动，诚恳接受州委第十二轮巡察第四巡察组的“政治体检”，巡察反馈的3个方面8项主要问题如期整改完成，持续巩固了风清气正的政治生态，保持了干部队伍的干净纯洁。抓好接待政策、公务礼仪、工作规范和州情等知识的培训，举办《接待讲堂》4期，有效提升接待干部的专业能力。深入开展“干在实处、走在前列”大比拼，率先在全省16个州市中制定出台《楚雄州接待处接待工作规范》《楚雄州接待处国内公务接待、商务接待用餐标准（暂行）》和开展接待基础数据库建设，建立科室、个人比拼目标体系，运用好“五个主题”制度，把大比拼与兑现年终绩效考核、评先评优、干部任用、职务职级晋升结合起来，营造了心齐气顺劲足和谐的良好氛围。4月10日省接待办《工作简报》第10期刊发了《楚雄州接待处以推进“四化”为抓手，不断提升接待工作质量和水平》的经验做法，州委书记杨斌对接待工作作出了批示，充分肯定了接待工作取得的成绩，提出了“做两个示范标杆”的要求。

二、部门基本情况

（一）部门决算单位构成

纳入楚雄彝族自治州接待处部门 2020 年度部门决算编报的单位共 1 个。其中：行政单位 0 个，参照公务员法管理的事业单位 1 个，其他事业单位 0 个。是：楚雄彝族自治州接待处。

（二）部门人员和车辆的编制及实有情况

楚雄彝族自治州接待处部门 2020 年末实有人员编制 23 人。其中：事业编制 23 人（含参公管理事业编制 23 人）；在职在编实有事业人员 20 人（含参公管理事业人员 20 人）。

离退休人员 0 人。其中：离休 0 人，退休 0 人。

实有车辆编制 2 辆，在编实有车辆 2 辆。

第二部分 2020 年度部门决算表

（详见附件）

楚雄彝族自治州接待处没有政府性基金收入和支出，也没有国有资本经营预算财政拨款收入和支出，所以《政府性基金预算财政拨款收入支出决算表》、《国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表》为空。

第三部分 2020 年度部门决算情况说明

一、收入决算情况说明

楚雄彝族自治州接待处部门 2020 年度收入合计 441.03 万元。其中：财政拨款收入 441.03 万元，占总收入的 100.00%；上级补助收入 0.00 万元，占总收入的 0.00%；事业收入 0.00 万元，占总收入的 0.00%；经营收入 0.00 万元，占

总收入的 0.00%；附属单位缴款收入 0.00 万元，占总收入的 0.00%；其他收入 0.00 万元，占总收入的 0.00%。与上年对比本年度收入增加 12.65 万元。主要原因是在职人员增加人员经费也相应增加，因此 2020 年收入较上年增加。

二、支出决算情况说明

楚雄彝族自治州接待处部门 2020 年度支出合计 441.03 万元。其中：基本支出 365.64 万元，占总支出的 82.91%；项目支出 75.39 万元，占总支出的 17.09%；上缴上级支出、经营支出、对附属单位补助支出共 0.00 万元，占总支出的 0.00%。与上年对比本年支出总计增加 12.65 万元。主要原因是在职人员增加人员经费也相应增加，因此 2020 年支出较上年增加。

（一）基本支出情况

2020 年度用于保障楚雄彝族自治州接待处机关、下属事业单位等机构正常运转的日常支出 365.64 万元。与上年对比本年支出总计增加 43.23 万元。主要原因是在职人员增加人员工资和公用经费也相应增加，因此 2020 年基本支出较上年增加。包括基本工资、津贴补贴等人员经费支出 324.02 万元，占基本支出的 88.62%。办公费、印刷费、水电费、办公设备购置等公用经费 41.62 万元，占基本支出的 11.38%，人均公用经费支出 2.08 万元。

（二）项目支出情况

2020 年度用于保障楚雄彝族自治州接待处机构、下属事业单位等机构为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，用于专项业务工作的经费支出 75.39 万元。与上年对比减少 30.58 万元,主要原因是公务接待支出和工作经费支出减少。其中：专项公务接待费支出 45.40 万元，工作经费 30 万元。项目支出主要用于开展接待工作，2020 年安全高效顺畅圆满地完成了省委、省政府、省政协主要领导到楚调研和水利部调研组、国家卫健委督导组、省政协视察组、省脱贫攻坚督察组、阿里巴巴集团、中铁集团、隆基股份、云南省 2020 年科技活动周和上海嘉定区党政代表团、曲靖市党政代表团到楚雄考察、楚雄州党政代表团赴上海市嘉定区学习考察等接待服务保障工作，得到各级领导和来宾的充分肯定。

三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

楚雄彝族自治州接待处部门 2020 年度一般公共预算财政拨款支出 441.03 万元，占本年支出合计的 100.00%。与上年对比本年支出总计增加 12.65 万元，主要原因是在职人员增加人员工资和公用经费也相应增加，因此 2020 年基本支出较上年增加。

（二）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

1.一般公共服务（类）支出 367.89 万元，占一般公共预算财政拨款总支出的 83.41%。主要用于单位的正常运转的日常支出的人员经费、日常公用经费等 292.49 万元和完成特定

的行政工作任务或事业发展目标的专项业务工作支出 75.40 万元。

2.外交（类）支出 0.00 万元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%。

3.国防（类）支出 0.00 万元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%。

4.公共安全（类）支出 0.00 万元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%。

5.教育（类）支出 0.00 万元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%。

6.科学技术（类）支出 0.00 万元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%。

7.文化旅游体育与传媒（类）支出 0.00 万元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%。

8.社会保障和就业（类）支出 30.42 万元，占一般公共预算财政拨款总支出的 6.90%。主要用于支付职工养老保险 25.97 万元和退休人员统筹外工资 4.45 万元。

9.卫生健康（类）支出 21.14 万元，占一般公共预算财政拨款总支出的 4.79%。主要用于支付由单位承担的职工医疗保险、公务员医疗补助、大病保险。

10.节能环保（类）支出 0.00 万元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%。

11.城乡社区（类）支出 0.00 万元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%。

12.农林水（类）支出 0.00 万元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%。

13.交通运输（类）支出 0.00 万元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%。

14.资源勘探信息等（类）支出 0.00 万元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%。

15.商业服务业等（类）支出 0.00 万元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%。

16.金融（类）支出 0.00 万元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%。

17.援助其他地区（类）支出 0.00 万元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%。

18.自然资源海洋气象等（类）支出 0.00 万元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%。

19.住房保障（类）支出 21.59 万元，占一般公共预算财政拨款总支出的 4.90%。主要用于支付职工住房公积金单位部分。

20.粮油物资储备（类）支出 0.00 万元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%。

21.国有资本经营预算（类）支出 0.00 万元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%。

22.灾害防治及应急管理（类）支出 0.00 万元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%。

23.其他（类）支出 0.00 万元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%。

24.债务还本（类）支出 0.00 万元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%。

25.债务付息（类）支出 0.00 万元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%。

26.抗疫特别国债安排（类）支出 0.00 万元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%。

四、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算总体情况

楚雄彝族自治州接待处部门 2020 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出预算为 321.20 万元，支出决算为 49.85 万元，完成预算的 15.52%。其中：因公出国（境）费支出决算为 0.00 万元；公务用车购置及运行费支出决算为 4.31 万元，完成预算的 86.2%；公务接待费支出决算为 45.54 万元，完成预算的 14.4%。2020 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算数小于预算数的主要原因州接待处严格执行八项规定、《党政机关厉行节约反对浪费条例》、《党政机关国内公务接待管理规定》等文件精神，始终按照厉行节约要求严格控制“三公”经费支出，因此 2020 年“三公”经费支出决算数小于预算数。

2020 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算数比 2019 年减少 26.80 万元，下降 34.96%。其中：公务用车购置及运行费支出决算减少 0.63 万元，下降 12.77%；公务接待费支出决算减少 26.17 万元，下降 36.49%。2020 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算减少的主要原因是州接待处严格执行八项规定、《党政机关厉行节约反对浪费条例》、《党政机关国内公务接待管理规定》等文件精神，同时客观上受疫情影响，公务接待相对减少。始终按照厉行节约要求严格控制“三公”经费支出，所以 2020 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算数比 2019 年减少。

(二) 一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算具体情况

2020 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算中，因公出国（境）费支出 0.00 万元，占 0.00%；公务用车购置及运行维护费支出 4.31 万元，占 8.65%；公务接待费支出 45.54 万元，占 91.35%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费支出 0.00 万元，共安排因公出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。

2. 公务用车购置及运行维护费支出 4.31 万元。其中：

公务用车购置支出 0.00 万元，购置车辆 0 辆。

公务用车运行维护支出 4.31 万元，开支一般公共预算财政拨款的公务用车保有量为 2 辆。主要用于应急保障所需车辆燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等。

3.公务接待费 45.54 万元。其中：**国内接待费支出 45.54 万元**（其中：外事接待费支出 0.00 万元），共安排国内公务接待 159 批次（其中：外事接待 0 批次），接待人次 2273 人（其中：外事接待人次 0 人）。2020 年安全高效顺畅圆满地完成了省委、省政府、省政协主要领导到楚调研和水利部调研组、国家卫健委督导组、省政协视察组、省脱贫攻坚督察组、阿里巴巴集团、中铁集团、隆基股份、云南省 2020 年科技活动周和上海嘉定区党政代表团、曲靖市党政代表团到楚雄考察、楚雄州党政代表团赴上海市嘉定区学习考察等接待服务保障工作。

国（境）外接待费 0.00 万元，共安排国（境）外公务接待 0 批次，接待人次 0 人。

第四部分 其他重要事项及相关口径情况说明

一、机关运行经费支出情况

楚雄彝族自治州接待处部门 2020 年机关运行经费支出 41.62 万元，与上年对比增加 0.56 万元,主要原因是 2020 年在职工人员增加导致公用经费增加，所以机关运行费用增加。部门机关运行经费主要用于单位办公费、印刷费、手续费、水电费、邮电费、差旅费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、工会经费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品服务支出、办公设备购置等保障机关日常运行的基本支出。

二、国有资产占用情况

截至 2020 年 12 月 31 日，楚雄彝族自治州接待处部门资产总额 102.25 万元，其中，流动资产 1.35 万元，固定资产 99.84 万元，对外投资及有价证券 0 万元，在建工程 0 元，无形资产 1.05 万元，其他资产 0 元（具体内容详见附表）。与上年相比，本年资产总额增加 5.26 万元，其中流动资产增加 1.15 万元，固定资产增加 3.94 万元，无形资产增加 0.17 万元。处置房屋建筑物 0 平方米，账面原值 0 万元；处置车辆 0 辆，账面原值 0 万元；报废报损资产 0 项，账面原值 0 万元，实现资产处置收入 0 万元；出租房屋 0 平方米，账面原值 0 万元，实现资产使用收入 0 万元。

国有资产占有使用情况表

单位：万元

项目	行次	资产总额	流动资产	固定资产					对外投资/有价证券	在建工程	无形资产	其他资产
				小计	房屋构筑物	车辆	单价 200 万元以上大型设备	其他固定资产				
栏次		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
合计	1	102.25	1.35	99.84	0	60.23	0	39.61	0	0	1.05	0

填报说明：1.资产总额=流动资产+固定资产+对外投资+有价证券+在建工程+无形资产+其他资产
2.固定资产=房屋构筑物+车辆+单价 200 万元以上大型设备+其他固定资产
3.填报金额为资产“账面原值”。

三、政府采购支出情况

2020 年度，部门政府采购支出总额 1.9 万元，其中：政府采购货物支出 1.9 万元；政府采购工程支出 0 万元；政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 1.9 万元，占政府采购支出总额的 100%。

四、部门绩效自评情况

部门绩效自评情况详见附表（附表 10-附表 12）。

五、其他重要事项情况说明

无

六、相关口径说明

（一）基本支出中人员经费包括工资福利支出和对个人和家庭的补助，公用经费包括商品和服务支出、资本性支出等人员经费以外的支出。

（二）机关运行经费指行政单位和参照公务员法管理的事业单位使用一般公共预算财政拨款安排的基本支出中的公用经费支出。

（三）按照党中央、国务院有关文件及部门预算管理有关规定，“三公”经费包括因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费、公务接待费。其中：因公出国（境）费，指单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费，指公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）；公务用车运行维护费，指单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务用车指用于履行公务的机动

车辆，包括省部级干部专车、一般公务用车和执法执勤用车；公务接待费，指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

（四）“三公”经费决算数：指各部门（含下属单位）当年通过本级财政一般公共预算财政拨款和以前年度一般公共预算财政拨款结转结余资金安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费支出数（包括基本支出和项目支出）。

第五部分 名词解释

【经济科目】指政府支出按经济性质和具体用途所作的一种分类科目，具体设类、款两级。

【功能科目】指政府支出按其主要职能活动所作的一种分类科目，主要反映政府活动的不同功能和政策目标，具体设类、款、项三级。

【一般公共预算收入】一般公共预算收入是指政府凭借国家政治权力，以社会管理者身份筹集以税收为主体的财政收入，主要用于保障和改善民生、维持国家行政职能正常运转、保障国家安全等方面。包括税收收入和非税收入，其中：税收收入主要包括增值税、营业税、企业所得税、个人所得税等，非税收入主要包括纳入预算管理的行政性收费、罚没收入、专项收入、国有资源（资产）有偿使用收入等。

【一般公共预算支出】一般公共预算支出是指通过一般公共预算收入统筹安排的支出。其功能分类范围主要包括：一般

公共服务、公共安全、教育、科学技术、文化体育与传媒、社会保障和就业、医疗卫生、节能环保、城乡社区事务、农林水事务、交通运输、商业服务业等事务、国土资源气象等事务、住房保障支出等。

【三公经费】“三公”经费预算数是指各部门从年初预算安排用于因公出国（境）费用、公务用车购置及运行维护费、公务接待费用的预算数。其中，因公出国（境）费，指单位工作人员公务出国（境）的住宿费、差旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行维护费，指单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费，指单位按规定开支的各类公务接待支出。

【政府采购】政府采购也称公共采购，是指各级国家机关、实行预算管理事业单位和社会团体，采取竞争、择优、公开的形式，使用财政性资金，以购买、租赁、委托或雇佣等方法取得货物、工程和服务的行为。政府采购制度则是采购政策、采购方式、采购程序和组织形式等一系列政府采购管理规范的总称。

【财政拨款收入】指财政当年拨付的资金。

【机关运行经费】为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用

房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

【基本支出】指单位为保障其机构正常运转、完成日常工作任务而发生的支出。

【项目支出】指单位为完成其特定的行政工作任务或事业发展目标确定的年度事业发展项目而发生的支出。

楚雄彝族自治州接待处

2021年9月16日

监督索引号 53230000149901111

收入支出决算总表

部门：楚雄彝族自治州接待处 金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目 (按功能分类)	行次	金额
栏	次	1	栏	次	2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	441.03	一、一般公共服务支出	31	367.89
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.00	二、外交支出	32	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	三、国防支出	33	0.00
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	34	0.00
五、事业收入	5	0.00	五、教育支出	35	0.00
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	36	0.00
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	37	0.00
八、其他收入	8	0.00	八、社会保障和就业支出	38	30.42
	9		九、卫生健康支出	39	21.14
	10		十、节能环保支出	40	0.00
	11		十一、城乡社区支出	41	0.00
	12		十二、农林水支出	42	0.00
	13		十三、交通运输支出	43	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	45	0.00
	16		十六、金融支出	46	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	47	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	0.00
	19		十九、住房保障支出	49	21.59
	20		二十、粮油物资储备支出	50	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	0.00
	23		二十三、其他支出	53	0.00
	24		二十四、债务还本支出	54	0.00
	25		二十五、债务付息支出	55	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	0.00
本年收入合计	27	441.03	本年支出合计	57	441.03
使用非财政拨款结余	28	0.00	结余分配	58	0.00
年初结转和结余	29	0.00	年末结转和结余	59	0.00
总计	30	441.03	总计	60	441.03
注：本表反映部门本年度的总收支和年初、年末结转结余情况。					

收入決算表

部门：楚雄彝族自治州接待处

金额单位：万元

								事业收入				
支出功能分类科目编码		科目名称	本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	小计	其中：教育收费	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入		
类	款	项	1	2	3	4	5	6	7	8		
		合计	441.03	441.03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
201		一般公共服务支出	367.89	367.89	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
20103		政府办公厅（室）及相关机构事务	342.49	342.49	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
2010301		行政运行	292.49	292.49	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
2010302		一般行政管理事务	50.00	50.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
20131		党委办公厅（室）及相关机构事务	25.40	25.40	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
2013102		一般行政管理事务	25.40	25.40	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
208		社会保障和就业支出	30.42	30.42	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
20805		行政事业单位养老支出	30.42	30.42	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
2080501		行政单位离退休	4.45	4.45	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
2080505		机关事业单位基本养老保险缴费支出	25.96	25.96	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
210		卫生健康支出	21.14	21.14	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
21011		行政事业单位医疗	21.14	21.14	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
2101101		行政单位医疗	21.14	21.14	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
221		住房保障支出	21.59	21.59	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
22102		住房改革支出	21.59	21.59	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
2210201		住房公积金	18.71	18.71	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
2210203		购房补贴	2.88	2.88	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

部门：楚雄彝族自治州接待处

金额单位：万元

项			目	本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
支出功能分类科目编码			科目名称						
类	款	项	次	1	2	3	4	5	6
			合计	441.03	365.64	75.39	0.00	0.00	0.00
201			一般公共服务支出	367.89	292.49	75.39	0.00	0.00	0.00
20103			政府办公厅（室）及相关机构事务	342.49	292.49	50.00	0.00	0.00	0.00
2010301			行政运行	292.49	292.49	0.00	0.00	0.00	0.00
2010302			一般行政管理事务	50.00	0.00	50.00	0.00	0.00	0.00
20131			党委办公厅（室）及相关机构事务	25.40	0.00	25.40	0.00	0.00	0.00
2013102			一般行政管理事务	25.40	0.00	25.40	0.00	0.00	0.00
208			社会保障和就业支出	30.42	30.42	0.00	0.00	0.00	0.00
20805			行政事业单位养老支出	30.42	30.42	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501			行政单位离退休	4.45	4.45	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	25.96	25.96	0.00	0.00	0.00	0.00
210			卫生健康支出	21.14	21.14	0.00	0.00	0.00	0.00
21011			行政事业单位医疗	21.14	21.14	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101			行政单位医疗	21.14	21.14	0.00	0.00	0.00	0.00
221			住房保障支出	21.59	21.59	0.00	0.00	0.00	0.00
22102			住房改革支出	21.59	21.59	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201			住房公积金	18.71	18.71	0.00	0.00	0.00	0.00
2210203			购房补贴	2.88	2.88	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算表

部门：楚雄彝族自治州接待处

金额单位：万元

收 入			支 出					
项 目	行次	决算数	项目（按功能分类）	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	441.03	一、一般公共服务支出	33	367.89	367.89	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	34	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	3	0.00	三、国防支出	35	0.00	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	36	0.00	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	37	0.00	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	38	0.00	0.00	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	0.00	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	40	30.42	30.42	0.00	0.00
	9		九、卫生健康支出	41	21.14	21.14	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	42	0.00	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	43	0.00	0.00	0.00	0.00
	12		十二、农林水支出	44	0.00	0.00	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	45	0.00	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	0.00	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	47	0.00	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	48	0.00	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	49	0.00	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	0.00	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	51	21.59	21.59	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	52	0.00	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53	0.00	0.00	0.00	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	0.00	0.00	0.00	0.00
	23		二十三、其他支出	55	0.00	0.00	0.00	0.00
	24		二十四、债务还本支出	56	0.00	0.00	0.00	0.00
	25		二十五、债务付息支出	57	0.00	0.00	0.00	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	27	441.03	本年支出合计	59	441.03	441.03	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	28	0.00	年末财政拨款结转和结余	60	0.00	0.00	0.00	0.00
一、一般公共预算财政拨款	29	0.00		61				
二、政府性基金预算财政拨款	30	0.00		62				
三、国有资本经营预算财政拨款	31	0.00		63				
总计	32	441.03	总计	64	441.03	441.03	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算的总支出和年初、年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款收入支出决算表

金额单位：万元

部门：楚雄彝族自治州接待处															金额单位：万元	
项		目	年初结转和结余			本年收入			本年支出			年末结转和结余				
支出功能 分类科目 编码	科目名称	合计	基本支出结转	项目支出结转和结余	合计	基本支出	项目支出	合计	基本支出	项目支出	合计	基本支出结转	项目支出结转和结余			
													项目支出结转	项目支出结余		
类	款	项	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
		合计	0.00	0.00	0.00	441.03	365.64	75.39	441.03	365.64	75.39	0.00	0.00	0.00	0.00	
201		一般公共服务支出	0.00	0.00	0.00	367.69	292.49	75.39	367.69	292.49	75.39	0.00	0.00	0.00	0.00	
20103		政府办公厅（室）及相关机构事务	0.00	0.00	0.00	342.49	292.49	50.00	342.49	292.49	50.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2010301		行政运行	0.00	0.00	0.00	292.49	292.49	0.00	292.49	292.49	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2010302		一般行政管理事务	0.00	0.00	0.00	50.00	0.00	50.00	50.00	0.00	50.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
20131		党费办公厅（室）及相关机构事务	0.00	0.00	0.00	25.40	0.00	25.40	25.40	0.00	25.40	0.00	0.00	0.00	0.00	
2013102		一般行政管理事务	0.00	0.00	0.00	25.40	0.00	25.40	25.40	0.00	25.40	0.00	0.00	0.00	0.00	
206		社会保障和就业支出	0.00	0.00	0.00	30.42	30.42	0.00	30.42	30.42	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
20605		行政事业单位养老支出	0.00	0.00	0.00	30.42	30.42	0.00	30.42	30.42	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2060501		行政单位离退休	0.00	0.00	0.00	4.42	4.42	0.00	4.42	4.42	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2060505		机关事业单位基本养老保险缴费支出	0.00	0.00	0.00	25.96	25.96	0.00	25.96	25.96	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
210		卫生健康支出	0.00	0.00	0.00	21.14	21.14	0.00	21.14	21.14	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
21011		行政事业单位医疗	0.00	0.00	0.00	21.14	21.14	0.00	21.14	21.14	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2101101		行政单位医疗	0.00	0.00	0.00	21.14	21.14	0.00	21.14	21.14	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
221		住房保障支出	0.00	0.00	0.00	21.69	21.69	0.00	21.69	21.69	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
22102		住房改革支出	0.00	0.00	0.00	21.69	21.69	0.00	21.69	21.69	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2210201		住房公积金	0.00	0.00	0.00	18.71	18.71	0.00	18.71	18.71	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2210203		购房补贴	0.00	0.00	0.00	2.88	2.88	0.00	2.88	2.88	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款的收支和年初、年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

部门：楚雄彝族自治州接待处

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	319.09	302	商品和服务支出	39.26	310	资本性支出	2.35
30101	基本工资	57.71	30201	办公费	6.62	31001	房屋建筑物购建	0.00
30102	津贴补贴	123.12	30202	印刷费	0.00	31002	办公设备购置	2.35
30103	奖金	70.40	30203	咨询费	0.00	31003	专用设备购置	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.04	31005	基础设施建设	0.00
30107	绩效工资	0.00	30205	水费	0.00	31006	大型修缮	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	25.96	30206	电费	0.00	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30109	职业年金缴费	0.00	30207	邮电费	1.63	31008	物资储备	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	13.79	30208	取暖费	0.00	31009	土地补偿	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	6.66	30209	物业管理费	0.00	31010	安置补助	0.00
30112	其他社会保障缴费	2.73	30211	差旅费	2.50	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
30113	住房公积金	18.71	30212	因公出国（境）费用	0.00	31012	拆迁补偿	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修(护)费	0.00	31013	公务用车购置	0.00
30199	其他工资福利支出	0.00	30214	租赁费	0.00	31019	其他交通工具购置	0.00
303	对个人和家庭的补助	4.93	30215	会议费	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.00	31022	无形资产购置	0.00
30302	退休费	4.33	30217	公务接待费	0.14	31099	其他资本性支出	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00	312	对企业补助	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00	31201	资本金注入	0.00
30305	生活补助	0.00	30225	专用燃料费	0.00	31203	政府投资基金股权投资	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	0.00	31204	费用补贴	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	0.00	31205	利息补贴	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	3.94	31299	其他对企业补助	0.00
30309	奖励金	0.60	30229	福利费	0.00	399	其他支出	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	4.31	39906	赠与	0.00
30399	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	18.33	39907	国家赔偿费用支出	0.00
30399	其他个人和家庭的补助支出	0.00	30240	税金及附加费用	0.00	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
			30299	其他商品和服务支出	1.75	39999	其他支出	0.00
			307	债务利息及费用支出	0.00			
			30701	国内债务付息	0.00			
			30702	国外债务付息	0.00			
			30703	国内债务发行费用	0.00			
			30704	国外债务发行费用	0.00			
人员经费合计		324.02	公用经费合计					41.62

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出经济分类支出情况

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

部门：楚雄彝族自治州接待处

金額單位：萬元

项 目		年初结转和结余			本年收入			本年支出			年末结转和结余				
		合计	基本支出结转	项目支出结转和结余	合计	基本支出	项目支出	合计	基本支出	项目支出	合计	基本支出结转	项目支出结转和结余		
支出功能分类科目编码	科目名称														
类 款 项		次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	合计														
	无														
注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款的收入和年初、年末结转结余情况。															

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款的收支和年初、年末结转结余情况。

说明：本部门无此公开事项

“三公”经费、行政参公单位机关运行经费情况表

部门：楚雄彝族自治州接待处

项 目	行次	预算数	决算统计数
栏 次		1	2
一、“三公”经费支出	1	—	—
（一）支出合计	2	321.20	49.85
1. 因公出国（境）费	3	0.00	0.00
2. 公务用车购置及运行维护费	4	5.00	4.31
（1）公务用车购置费	5	0.00	0.00
（2）公务用车运行维护费	6	5.00	4.31
3. 公务接待费	7	316.20	45.54
（1）国内接待费	8	—	45.54
其中：外事接待费	9	—	0.00
（2）国（境）外接待费	10	—	0.00
（二）相关统计数	11	—	—
1. 因公出国（境）团组数（个）	12	—	0
2. 因公出国（境）人次（人）	13	—	0
3. 公务用车购置数（辆）	14	—	0
4. 公务用车保有量（辆）	15	—	2
5. 国内公务接待批次（个）	16	—	159
其中：外事接待批次（个）	17	—	0
6. 国内公务接待人次（人）	18	—	2,273
其中：外事接待人次（人）	19	—	0
7. 国（境）外公务接待批次（个）	20	—	0
8. 国（境）外公务接待人次（人）	21	—	0
二、机关运行经费	22	—	41.62
（一）行政单位	23	—	0.00
（二）参照公务员法管理事业单位	24	—	41.62

注：1. “三公”经费为单位使用一般公共预算财政拨款安排的支出，包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度一般公共预算财政拨款结转结余资金安排的实际支出。“三公”经费相关统计数是指使用一般公共预算财政拨款负担费用的相关批次、人次及车辆情况。

2. “机关运行经费”为行政单位和参照公务员法管理的事业单位使用一般公共预算财政拨款安排的基本支出中的日常公用经费支出。

部门整体支出绩效自评情况

部门：楚雄彝族自治州接待处

公开10表

一、部门基本情况	（一）部门概况		楚雄州接待处为财政全额拨款的州委直属参照公务员法管理的正处级事业单位。2020年末实有人员编制23人。其中：事业编制23人；在职在编实有事业人员20人（含参公管理事业人员17人、工勤人员3人）。离退休人员2人。其中：退休2人。实有车辆编制2辆，在编实有车辆2辆。
	（二）部门绩效目标的设立情况		根据《预算法》和财务管理相关规定，结合年度目标任务，设立绩效目标。加强对预算实施过程的评估和监控；充分考虑政策、技术、人力、资金风险等，并且做好相关的应对措施，保证各项工作顺利开展。
	（三）部门整体收支情况		楚雄州接待处部门2020年度收入合计428.38万元。其中：财政拨款收入441.03万元。2020年度支出合计441.03万元，财政拨款占总支出的100%。其中：基本支出365.64万元，占总支出的85.35%；项目支出75.40万元，占总支出的14.65%。
	（四）部门预算管理制度建设情况		健全完善财务管理制度，建立完善的预算管理制度，预算编制都按照财政规定的预算编制原则和预算编制办法依据单位实际情况编制收入、支出预算。
	（五）严控“三公经费”支出情况		形成《楚雄州接待处工作制度汇编》，构建了“一个机制（《进一步规范州级国内公务接待工作运行机制》）、两个规范（《楚雄州接待处接待工作规范》《楚雄州接待处接待员行为规范》）、三个细则（《楚雄州党政机关国内公务接待管理实施细则》《楚雄州党政机关国内商务接待管理实施细则（试行）》《楚雄州接待处工作细则》）的制度体系。切实控制“三公”费支出。
二、绩效自评工作情况	（一）绩效自评的目的		通过绩效目标、资金使用、项目实施的管理及项目绩效情况自我评价，了解资金使用是否达到了预期目标、资金管理是否规范、资金使用是否有效，检验资金支出效率和效果，分析存在问题及原因，及时总结经验，改进管理措施，不断增强和落实绩效管理责任，完善工作机制，有效提高资金管理水平和使用效益。
	（二）自评组织过程	1. 前期准备	召开办公会制定绩效自体系，确定评价指标，明确评价要求、完成时限等内容。
		2. 组织实施	绩效实施相关科室负责开展绩效评价工作，收集汇总基础数据，形成初步自评意见，形成分析评价报告。
三、评价情况分析综合评价结论			主动适应接待工作新形势新任务新要求，始终把当好参谋助手、做好服务、搞好保障作为履职要求，着力在周密统筹协调、优质精细服务、规范高效接待上下功夫，不断提升接待工作的质量和水平，圆满完成了各项工作任务。
四、存在的问题和整改情况			需进一步加强编制预算的科学性和前瞻性，实现预算执行有理有据，支出执行进度合乎预算要求。需进一步加强可量化绩效指标的设立，实现项目绩效评价进一步具体化。
五、绩效自评结果应用			通过整体支出绩效自评，加强财务管理，完善绩效管理的手段，增强了绩效评价主体责任意识。制定了部门绩效管理办法及项目工作实施方案，建立了长效机制，确保资金使用安全高效。
六、主要经验及做法			不断规范财务工作制度、明确岗位职责，完善岗位廉政风险防控。加强制度化、规范化、程序化建设。
七、其他需说明的情况			无

部门整体支出绩效自评表

部门：楚雄彝族自治州接待处

公开11表

部门名称		楚雄彝族自治州接待处						
		内容					说明	
部门总体目标	部门职责	负责承办党和国家领导人、省部级领导(含退出现职)、中央和国家机关司局级领导赴楚的国内公务接待工作；负责承办州委、州政府交办的外事、招商引资、重要会议及活动的接待服务保障工作；研究拟订全州国内公务接待工作规则和管理制度并组织实施；负责州本级党政机关和各县市国内公务接待工作的业务指导。					根据三定方案填写	
	总体绩效目标	在接待服务工作中始终牢固树立“热情、周到、安全、节俭，促进彝州经济社会发展”的理念，认真执行中央八项规定和习近平总书记对厉行勤俭节约反对铺张浪费的重要批示精神，严格执行各级公务接待管理规定以及厉行节约政策措施，认真履行工作职责，做到高标准、严要求，精心组织，慎思慎行，精心做好各项工作。					无	
一、部门年度目标								
财年		目标			实际完成情况			
2020		严格按照相关要求规定，充分发挥接待工作的“桥梁、纽带、窗口”作用，主动将接待工作融入全州发展大局，坚持以规范化、精细化、个性化、亲情化服务为标准，立足于体现地方特色，不断拓宽思路，创新方式方法，用心用情用力完成好2020年各项接待服务工作。			安全高效顺畅圆满地完成了省委、省政府、省政协主要领导到楚调研和水利部调研组、国家卫健委督导组、省政协视察组、省脱贫攻坚督察组、阿里巴巴集团、中铁集团、隆基股份、云南省2020年科技活动周和上海嘉定区党政代表团、曲靖市党政代表团到楚雄考察、楚雄州党政代表团赴上海市嘉定区学习考察等接待服务保障工作。全年共完成接待任务159批次，接待来宾2273人次，其中，省部级领导39人次，得到各级领导和来宾的充分肯定			
2021		严格按照相关要求规定，充分发挥接待工作的“桥梁、纽带、窗口”作用，主动将接待工作融入全州发展大局，坚持以规范化、精细化、个性化、亲情化服务为标准，立足于体现地方特色，不断拓宽思路，创新方式方法，用心用情用力完成好2021年各项接待服务工作。			—			
2022		严格按照相关要求规定，充分发挥接待工作的“桥梁、纽带、窗口”作用，主动将接待工作融入全州发展大局，坚持以规范化、精细化、个性化、亲情化服务为标准，立足于体现地方特色，不断拓宽思路，创新方式方法，用心用情用力完成好2022年各项接待服务工作。			—			
二、部门年度重点工作任务								
任务名称	项目级次	主要内容	批复金额（万元）			实际支出金额（万元）	预算执行率	预算执行偏低原因及改进措施
			总额	财政拨款	其他资金			
公务接待	本级	严格按照相关要求规定，充分发挥接待工作的“桥梁、纽带、窗口”作用，主动将接待工作融入全州发展大局，坚持以规范化、精细化、个性化、亲情化服务为标准，立足于体现地方特色，不断拓宽思路，创新方式方法，用心用情用力完成好2020年各项接待服务工作。	45.40	45.40		45.40	100.00%	无
三、部门整体支出绩效指标								
一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	实际完成值	偏差原因分析及改进措施	
产出指标	数量指标	接待费支出不增加	≤	支出同比上年≤100%	%	达成年度指标	无	
效益指标	社会效益指标	圆满完成各项接待任务，充分发挥接待工作的“桥梁、纽带、窗口”作用	=	完成接待任务100%	%	达成年度指标	无	
满意度指标	服务对象满意度指标	严格按照相关要求做好接待工作	≥	满意率95%以上	%	达成年度指标	无	
其他需说明事项				无				

项目支出绩效自评表

部门：楚雄彝族自治州接待处

公开12表

项目名称		接待费							
主管部门		楚雄彝族自治州接待处			实施单位	楚雄彝族自治州接待处			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分		
		年度资金总额	315.00	45.40	45.40	10.00	100.00%	10.00	
		其中：当年财政拨款	315.00	45.40	45.40		100.00%	—	
		上年结转资金						—	
		其他资金						—	
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况					
	严格按照相关要求规定，充分发挥接待工作的“桥梁、纽带、窗口”作用，主动将接待工作融入全州发展大局，坚持以规范化、精细化、个性化、亲情化服务为标准，立足于体现地方特色，不断拓宽思路，创新方式方法，用心用情用力完成好2020年各项接待服务工作。			安全高效顺畅圆满地完成了省委、省政府、省政协主要领导到楚调研和水利部调研组、国家卫健委督导组、省政协视察组、省脱贫攻坚督察组、阿里巴巴集团、中铁集团、隆基股份、云南省2020年科技活动周和上海嘉定区党政代表团、曲靖市党政代表团到楚雄考察、楚雄州党政代表团赴上海市嘉定区学习考察等接待服务保障工作。全年共完成接待任务159批次，接待来宾2273人次，其中，省部级领导39人次，得到各级领导和来宾的充分肯定。制定《楚雄州接待处制止餐饮浪费行为实施方案》和《文明餐桌，杜绝浪费倡议书》并在公务接待中全面推行，充分发挥公务接待制止餐饮浪费的示范引领作用。					
绩效指标		年度指标值				实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位				
产出指标	数量指标	接待费支出不增加	≤	支出同比上年≤100%	%	达成年度指标	50.00	50.00	无
效益指标	社会效益指标	圆满完成各项接待任务，充分发挥接待工作的“桥梁、纽带、窗口”作用	=	完成接待任务100%	%	达成年度指标	30.00	30.00	无
满意度指标	服务对象满意度指标	严格按照相关要求做好接待工作	≥	满意率95%以上	%	达成年度指标	10.00	10.00	无
其他需要说明事项			无						
总分							100	100.00	优